

# POUR OBTENIR SON CERTIFICAT INDIVIDUEL PROFESSIONNEL PRODUITS PHYTOPHARMACEUTIQUES

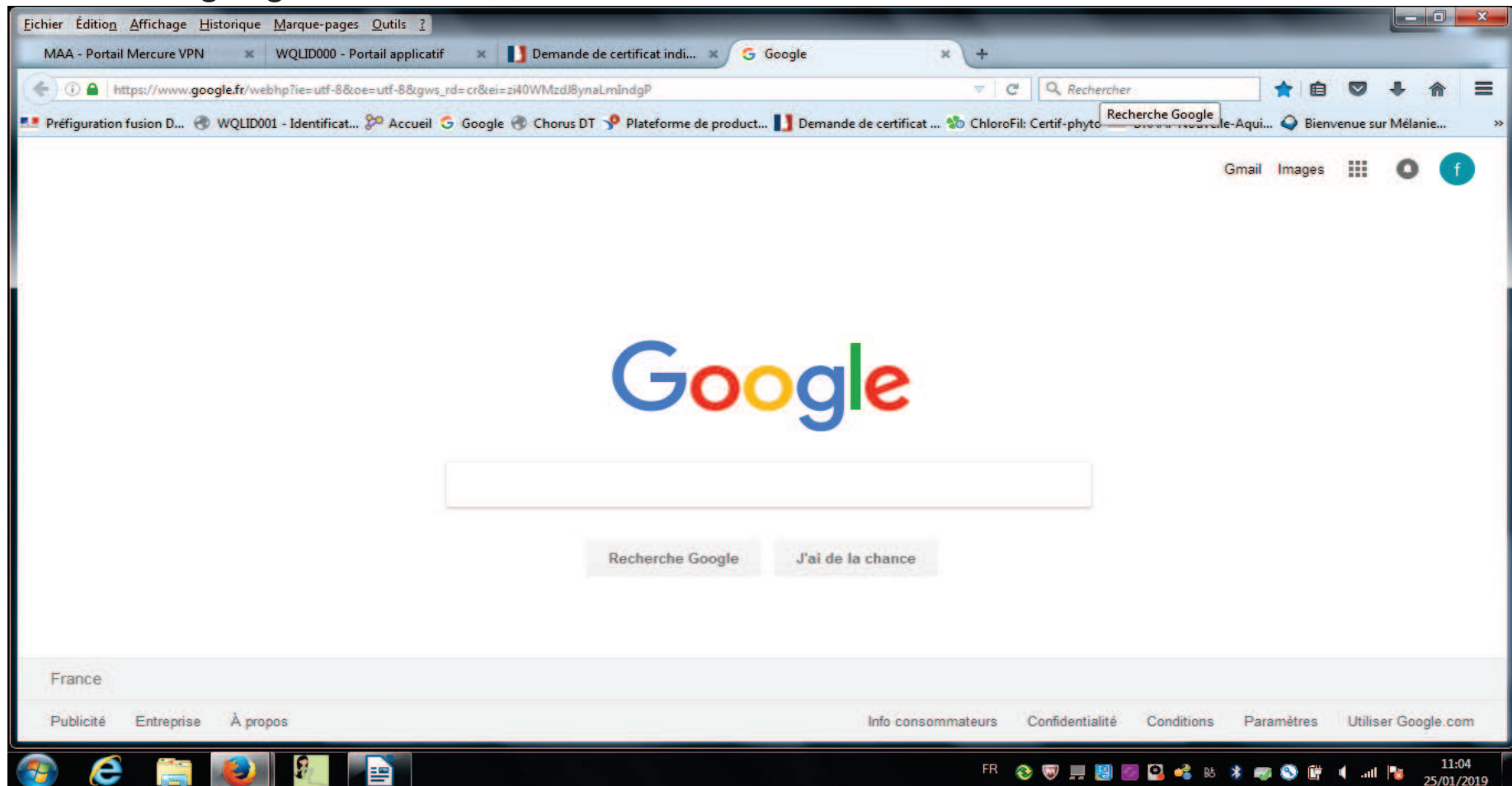
IL FAUT EFFECTUER UNE DEMANDE EN LIGNE SUR SERVICE-PUBLIC.FR si vous remplissez les conditions suivant :

- Avoir obtenu un diplôme éligible (arrêtés du 29/08/16) au cours des 5 dernières années  
ou
- Avoir suivi une formation ou avoir passer un test seul auprès d'un organisme habilité



Le certiphyto est un certificat individuel, seul le futur titulaire peut en faire la demande  
Le certificat étant téléchargeable sur la plateforme service-public.fr, aucun duplicata ne sera délivré

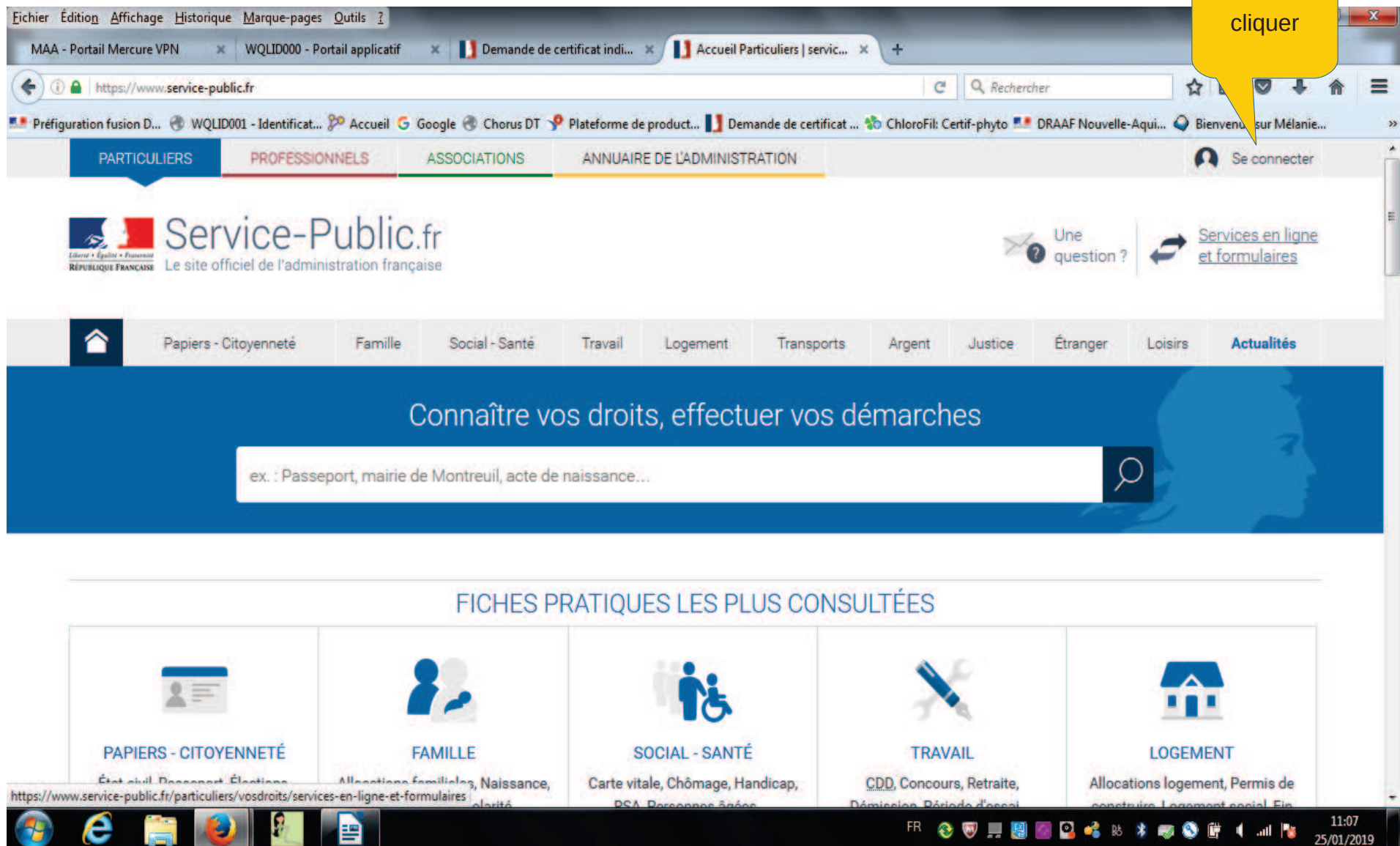
Allez sur google



Recherchez le lien avec les mots code « service public »  
Cliquez sur le lien <https://www.service-public.fr>

The screenshot shows a web browser window with a Google search for "service public". The search bar contains the text "service public" and a magnifying glass icon. A yellow callout bubble with the word "cliquer" (click) points to the search button. Below the search bar, the search results are displayed. The first result is "Accueil Particuliers | service-public.fr" with the URL "https://www.service-public.fr/". Below this, there are four categories of services: "Services en ligne et formulaires", "Transports", "Papiers - Citoyenneté", and "Carte grise". To the right of the search results, there is a section titled "Afficher les résultats pour" (Show results for) with three sub-sections: "Service public", "Service-public.fr", and "Service public en France". The Windows taskbar at the bottom shows the time as 11:06 on 25/01/2019.

Vous êtes dirigé sur la plateforme service-public.fr  
Cliquez en haut à droit sur : « se connecter »



The image shows a screenshot of the service-public.fr website. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'PARTICULIERS', 'PROFESSIONNELS', 'ASSOCIATIONS', and 'ANNUAIRE DE L'ADMINISTRATION'. A yellow callout bubble with the text 'cliquer' points to the 'Se connecter' link in the top right corner. Below the navigation bar is the Service-Public.fr logo and the text 'Le site officiel de l'administration française'. To the right of the logo are links for 'Une question ?' and 'Services en ligne et formulaires'. Below this is a horizontal menu with categories: 'Papiers - Citoyenneté', 'Famille', 'Social - Santé', 'Travail', 'Logement', 'Transports', 'Argent', 'Justice', 'Étranger', 'Loisirs', and 'Actualités'. A large blue banner contains the text 'Connâître vos droits, effectuer vos démarches' and a search bar with the example text 'ex. : Passeport, mairie de Montreuil, acte de naissance...'. Below the banner is a section titled 'FICHES PRATIQUES LES PLUS CONSULTÉES' with five categories: 'PAPIERS - CITOYENNETÉ', 'FAMILLE', 'SOCIAL - SANTÉ', 'TRAVAIL', and 'LOGEMENT'. Each category has an icon and a list of services. The Windows taskbar is visible at the bottom with the date 25/01/2019 and time 11:07.

Vous devez créer un compte personnel  
Cliquez sur « pas encore de compte personnel »

The image shows a screenshot of a web browser displaying the login page of Service-Public.fr. The browser's address bar shows the URL <https://www.service-public.fr/compte/se-connecter>. The page features a navigation menu with tabs for 'PARTICULIERS', 'PROFESSIONNELS', 'ASSOCIATIONS', and 'ANNUAIRE DE L'ADMINISTRATION'. The main heading is 'SE CONNECTER'. Below this, there is a 'S'identifier avec FranceConnect' button and a link for 'Une question sur FranceConnect?'. A separator 'ou' is followed by a note 'Les champs marqués d'un \* sont obligatoires'. The login form includes fields for 'Adresse électronique (ex. : nom@exemple.fr)', 'Mot de passe', and a link for 'Mot de passe oublié?'. A blue 'SE CONNECTER' button is positioned below the password field. A yellow callout bubble with the word 'cliquer' points to the link 'Pas encore de compte personnel?'. Below this link is another link: 'Pas encore de compte association?'. At the bottom right, there is a 'Retour en haut de page' link. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date '25/01/2019' and time '11:08'.

- 1- Indiquez votre adresse mail personnelle et un mot de passe (2 fois) composé de 8 caractères et au moins une majuscule, une minuscule et un chiffre
- 2- Cliquer sur la case « je ne suis pas un robot » puis « j'accepte les conditions générales d'utilisation »
- 3- Cliquer sur « créer votre compte personnel »

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.service-public.fr/particuliers/compte/creer-un-compte?targetUrl=>. The page title is "Créer votre compte personnel". The form contains the following sections:

- Vos identifiants**:
  - Field for "Votre adresse électronique (ex. : nom@exemple.fr)" with a red asterisk and a callout bubble labeled "compléter".
  - Field for "Choisissez un mot de passe" with a callout bubble labeled "compléter".
  - Field for "Confirmez le mot de passe" with a callout bubble labeled "compléter".
- Comment choisir son mot de passe ?**: A blue information box with a callout bubble labeled "Bon à savoir". It states: "Le mot de passe doit comporter un minimum de huit caractères avec :
  - au moins une lettre en majuscule ;
  - au moins une lettre en minuscule ;
  - au moins un chiffre.
- Étes vous un robot ?**: A section with a callout bubble labeled "cocher" pointing to the "Je ne suis pas un robot" checkbox. Below it, another callout bubble labeled "cocher" points to the "J'accepte les conditions générales d'utilisation" checkbox.
- Buttons**: "ANNULER" and "CRÉER VOTRE COMPTE PERSONNEL" (with a callout bubble labeled "cliquer").

The Windows taskbar at the bottom shows the date 25/01/2019 and time 11:10.

Pour activer votre compte vous devez vous connecter à votre boîte mail personnelle

Fichier Édition Affichage Historique Marque-pages Outils ?

MAA - Portail Mercure VPN x WQLID000 - Portail applicatif x Demande de certificat indi... x Activer mon compte servic... x +

https://www.service-public.fr/particuliers/compte/creer-un-compte?targetUrl=

Rechercher

Préfiguration fusion D... WQLID001 - Identificat... Accueil Google Chorus DT Plateforme de product... Demande de certificat ... ChloroFil: Certif-phyto DRAAF Nouvelle-Aqui... Bienvenue sur Mélanie...

PARTICULIERS PROFESSIONNELS ASSOCIATIONS ANNUAIRE DE L'ADMINISTRATION

Se connecter

Service-Public.fr  
Le site officiel de l'administration française

Une question ? Services en ligne et formulaires

### ACTIVER MON COMPTE SERVICE-PUBLIC.FR

✓ C'est presque terminé !  
Veuillez vérifier votre messagerie électronique et terminer la création de votre compte en cliquant sur le lien de confirmation envoyé à l'adresse suivante : elodie.thullier@agriculture.gouv.fr

Retour en haut de page

**NOUS SUIVRE**  
Lettre Service-Public  
Twitter  
Facebook  
Le blog de service-public.fr  
RSS

**NOUS ENGAGEMENTS**  
Engagements et qualité  
Accessibilité  
Données personnelles et sécurité  
Mise à disposition des données  
Partenaires  
Co-marquage

**NOUS CONNAÎTRE**  
À propos  
Plan du site  
Aide  
Contact

3999 Allo Service Public | Vie-publique.fr | Legifrance.gouv.fr | Data.gouv.fr | Gouvernement.fr | France.fr

Direction de l'information légale et administrative - Mentions légales - Conditions générales d'utilisation

FR 11:11 25/01/2019

Connectez-vous à votre messagerie et ouvrez le mail transmis par « ne-pas-repondre@notification.service-public.fr »  
Cliquez sur le bouton « confirmer votre adresse électronique »



Vous êtes redirigé vers la plateforme service-public.fr  
Vous devez vous connecter à votre compte en cliquant sur « se connecter »

The screenshot shows the homepage of service-public.fr. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'PARTICULIERS', 'PROFESSIONNELS', 'ASSOCIATIONS', and 'ANNUAIRE DE L'ADMINISTRATION'. A 'Se connecter' link is visible in the top right corner, highlighted by a yellow callout bubble with the word 'cliquer' inside. Below the navigation bar is the Service-Public.fr logo and a search bar. The main content area features a blue banner with the text 'Connaître vos droits, effectuer vos démarches' and a search input field. Below this is a grid of 'FICHES PRATIQUES LES PLUS CONSULTÉES' with icons and links for various services: PAPIERS - CITOYENNETÉ, FAMILLE, SOCIAL - SANTÉ, TRAVAIL, LOGEMENT, TRANSPORTS, ARGENT, JUSTICE, ÉTRANGER, and LOISIRS. At the bottom, there are sections for 'COMMENT FAIRE SI...', 'SERVICES EN LIGNE', and 'QUESTIONS - RÉPONSES'. The Windows taskbar at the bottom shows the date 25/01/2019 and time 11:27.



Indiquer l'adresse mail et le mot de passe du compte que vous venez de créer  
Connectez vous

The image shows a screenshot of a web browser displaying the login page of Service-Public.fr. The browser's address bar shows the URL <https://www.service-public.fr/compte/se-connecter>. The page features a navigation menu with categories: PARTICULIERS, PROFESSIONNELS, ASSOCIATIONS, and ANNUAIRE DE L'ADMINISTRATION. The main heading is "SE CONNECTER". Below this, there is a "S'identifier avec FranceConnect" button. A "ou" separator is followed by a note: "Les champs marqués d'un \* sont obligatoires". The form contains three fields: "Adresse électronique (ex. : nom@exemple.fr)", "Mot de passe", and "Mot de passe oublié?". A blue "SE CONNECTER" button is positioned below the password fields. Three callout boxes are overlaid on the page: a green box labeled "compléter" points to the email field, another green box labeled "compléter" points to the password field, and a yellow box labeled "cliquer" points to the "SE CONNECTER" button. At the bottom of the page, there are sections for "NOUS SUIVRE" (with links to Lettres Service-Public, Twitter, and Facebook), "NOS ENGAGEMENTS" (with links to Engagements et qualité, Accessibilité, and Données personnelles et sécurité), and "NOUS CONNAÎTRE" (with links to À propos, Plan du site, and Aise). The browser's taskbar at the bottom shows the date and time as 11:28 on 25/01/2019.

Vous avez désormais un compte sur service-public.fr vous permettant d'effectuer une demande en ligne  
Cliquer sur « service en ligne et formulaires » pour trouver la procédure qui correspond à votre demande

The screenshot shows the user dashboard on the Service-Public.fr website. The browser's address bar displays the URL <https://www.service-public.fr/compte/tableau-de-bord>. The page header includes the Service-Public.fr logo and navigation tabs for 'PARTICULIERS', 'PROFESSIONNELS', 'ASSOCIATIONS', and 'ANNUAIRE DE L'ADMINISTRATION'. A yellow callout bubble with the word 'cliquer' points to the 'Services en ligne et formulaires' link in the top right corner. The main content area is titled 'FIL D'ACTIVITÉ' and features a notification for '25 janvier 2019 - 11:24' stating 'Votre compte personnel a été créé avec succès | PARAMETRAGE'. Below this is a section for 'SERVICES « FRANCECONNECTÉS »' with a grid of service links such as 'Impots.gouv.fr', 'Agence nationale des titres sécurisés (ANTS)', and 'Retraite complémentaire AGIRC-ARRCO'. At the bottom, there is a section titled 'Pourquoi se connecter avec FranceConnect ?' with three bullet points explaining the benefits.

Sélectionner le profil « professionnel »  
indiquer les mots clé de votre recherche « certificat individuel de produits phytopharmaceutiques » et  
sélectionner la proposition correspondant à votre demande dans le menu déroulant  
cliquer sur le bouton rechercher (la loupe)

The screenshot shows the Service-Public.fr website interface. The browser address bar displays 'https://www.service-public.fr/professionnels-entreprises'. The navigation menu includes 'PARTICULIERS', 'PROFSSIONNELS', 'ASSOCIATIONS', and 'ANNUAIRE DE L'ADMINISTRATION'. The 'PROFSSIONNELS' tab is selected. A search bar contains the text 'certificat in'. A dropdown menu is open, showing search results: 'certificat informatique', 'Certificat individuel de produits phytopharmaceutiques', 'Certificat international d'importation', and 'certificat individuel professionnel produits'. A yellow callout bubble points to the search bar with the text 'Indiquer les mots clé de votre recherche « certificat individuel de produits phytopharmaceutiques »'. A purple callout bubble points to the 'Certificat individuel de produits phytopharmaceutiques' result with the text 'sélectionner'. Another purple callout bubble points to the search bar with the text 'sélectionner'. A yellow callout bubble points to the magnifying glass icon in the search bar with the text 'cliquer'. The website footer shows the date '25/01/2019' and time '11:33'.

Cliquer sur la ligne « demande de certificat individuel professionnel produits phytopharmaceutiques »

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.service-public.fr/professionnels-entreprises/recherche?keyword=Certificat+individuel+de+produits+phytopharmaceutiques>. The page header includes the Service-Public-Pro.fr logo and navigation tabs for 'Création - Modification - Cessation', 'Gestion - Finances', 'Fiscalité', 'Ressources humaines', 'Vente - Commerce', 'Secteurs d'activité', and 'Actualités'. A search bar contains the text 'Certificat individuel de produits phytopharmaceutiques'. Below the search bar, the results are displayed as '3 résultat(s) de recherche pour : « Certificat individuel de produits phytopharmaceutiques »'. A yellow callout bubble with the word 'cliquer' points to the link 'Demande de certificat individuel professionnel produits phytopharmaceutiques' under the 'Services en ligne et formulaires (1)' section. The footer contains links for 'NOUS SUIVRE', 'NOS ENGAGEMENTS', and 'NOUS CONNAÎTRE', along with the date '13:08 27/01/2019'.

cliquer

Cliquer sur le bouton « Accéder au service en ligne »

La procédure ci-après présente un exemple de demande de primo certificat par formation avec vérification des connaissances

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.service-public.fr/professionnels-entreprises/vosdroits/R31441>. The page title is "Demande de certificat individuel professionnel produits phytopharmaceutiques". The page content includes a search bar, a breadcrumb trail, and a main heading. Below the heading, there is a paragraph explaining the service and a button labeled "Accéder au service en ligne". A yellow callout bubble with the word "cliquer" points to this button. The page also features a list of practical guides under the heading "PROFESSIONNELS" and a footer with social media sharing options.

Service en ligne

## Demande de certificat individuel professionnel produits phytopharmaceutiques

Vérfié le 10 septembre 2018 - Direction de l'information légale et administrative (Premier ministre)

Permet d'accéder, avec identifiant et mot de passe, au service de demande de certificat d'utilisation de produits phytosanitaires, délivré par le directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (DRAAF ou DAAF).

La DRAAF dispose d'un délai maximum d'instruction de 2 mois.

[Accéder au service en ligne](#)

Ministère chargé de l'agriculture

Pour toute explication, consulter les fiches pratiques :

**PROFESSIONNELS**

- » Certificat individuel de produits phytopharmaceutiques (Certiphyto)

FR 11:34 25/01/2019

Cocher l'information correspond à votre demande

**Premier certificat:** vous n'avez jamais détenu de certiphyto ou vous êtes hors délai pour renouveler votre certificat initial

**Second certificat :** Vous avez déjà un certiphyto en cours de validité et vous demandez un deuxième certiphyto par le biais d'un complément de formation ou sur diplôme de moins de 5 ans.

**Renouvellement certificat :** vous avez un certificat initial qui expire dans un délai compris entre 9 et 2 mois

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires

### Ma situation



MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE DE L'ALIMENTAIRE ET DE LA FORÊT

Cette démarche permet d'effectuer l'une des demandes de certificat individuel professionnel produits phytosanitaires (utilisation, distribution, conseil) suivantes :

- demande de premier certificat,
- demande de second certificat,
- demande de renouvellement de certificat.

Cette action s'inscrit dans le cadre du plan Ecophyto 2. Pour en savoir plus : <http://www.agriculture.gouv.fr/ecophyto/>

La démarche en ligne est obligatoire pour effectuer votre demande de certificat. Elle vous permet de recevoir directement votre certificat dématérialisé (pdf) sur votre compte Service-public.

Pour effectuer cette démarche, il est nécessaire de vous munir de l'attestation de formation ou de réussite au test remise par votre organisme de formation ou de la copie de votre diplôme. Pour une demande de renouvellement ou de second certificat, il faut également vous munir du certificat dont vous êtes actuellement titulaire.

Pour que la demande soit prise en compte, il faut impérativement effectuer votre démarche jusqu'à l'action « transmettre ma demande ».

N'hésitez pas à consulter les info-bulles disponibles tout au long de la démarche afin de vous aider lors de la saisie de votre demande de certificat.

---

### Ma demande de certificat

\* Quelle demande souhaitez-vous effectuer ?

- Demande de premier certificat individuel professionnel
- Demande d'un second certificat individuel professionnel au titre d'un autre certificat et d'un complément de formation
- Demande de renouvellement de certificat individuel professionnel

FR 13:25 27/01/2019

Cocher Premier, second ou renouvellement

## Cocher le mode d'accès :

- 1- Vous avez obtenu un diplôme éligible au certiphyto au cours des 5 dernières années
- 2- Vous avez suivi une formation ou passé un test auprès d'un organisme de formation habilité



*Soyez vigilants aux délais de saisie :*

*premier et second certificat : au plus tard 6 mois après la fin de la session*

*renouvellement de certificat : au plus tard avant l'échéance du certificat support*

Fichier Édition Affichage Historique Marque-pages Outils ?

MAA - Portail Mer... x WQLID000 - Portai... x Demande de c... x Activer mon c... x Courrier - Elod... x Demande de c... x Certificat indiv... x Accueil Partic... x Se connecter | ... x +

https://psl.service-public.fr/mademarche/CIPHYTO/demarche?execution=e1s1

Rechercher

Préfiguration fusion D... WQLID001 - Identificat... Accueil Google Chorus DT Plateforme de product... Demande de certificat ... ChloroFil: Certif-phyto DRAAF Nouvelle-Aqui... Bienvenue sur Mélanie...

LIBERTÉ ÉGALITÉ FRATERNITÉ  
REPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE  
DE L'AGRICULTURE  
DE L'AGROALIMENTAIRE  
ET DE LA FORÊT

Cette démarche permet d'effectuer l'une des demandes de certificat individuel professionnel produits phytopharmaceutiques (utilisation, distribution, conseil) suivantes :

- demande de premier certificat,
- demande de second certificat,
- demande de renouvellement de certificat.

Cette action s'inscrit dans le cadre du plan Ecophyto 2. Pour en savoir plus : <http://www.agriculture.gouv.fr/ecophyto>

La démarche en ligne est obligatoire pour effectuer votre demande de certificat. Elle vous permet de recevoir directement votre certificat dématérialisé (pdf) sur votre compte Service-public.

Pour effectuer cette démarche, il est nécessaire de vous munir de l'attestation de formation ou de réussite au test remise par votre organisme de formation ou de la copie de votre diplôme. Pour une demande de renouvellement ou de second certificat, il faut également vous munir du certificat dont vous êtes actuellement titulaire.

Pour que la demande soit prise en compte, il faut impérativement effectuer votre démarche jusqu'à l'action « transmettre ma demande ».

N'hésitez pas à consulter les info-bulles disponibles tout au long de la démarche afin de vous aider lors de la saisie de votre demande de certificat.

Ma demande de certificat

Quelle demande souhaitez-vous effectuer ?

- Demande de premier certificat individuel professionnel
- Demande d'un second certificat individuel professionnel au titre d'un autre certificat et d'un complément de formation
- Demande de renouvellement de certificat individuel professionnel

Vous sollicitez votre certificat individuel au titre :

- Au titre d'un diplôme ou d'un titre
- Au titre d'une formation ou d'un test

SUIVANT >

FR 18:31 25/01/2019

Cocher  
Diplôme  
Ou

formation ou test avec organisme de formation

1

2

Renseigner vos informations personnelles  
Nom, prénom, date de naissance ...

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://psl.service-public.fr/mademarche/CIPHYTO/demarche?execution=e1s2>. The page is titled "Mes informations personnelles" and is part of a 6-step process. The current step is "2. Mes informations personnelles".

The form contains the following fields:

- Informations personnelles:**
  - Civilité: Madame (selected), Monsieur
  - Nom de naissance:  (marked as "Champ obligatoire")
  - Nom d'usage (si différent):
  - Prénom(s):  (marked as "Champ obligatoire")
- Informations de naissance:**
  - Date de naissance (JJ/MM/AAAA):  (marked as "Champ obligatoire")
  - Pays de naissance: FRANCE
  - Département de naissance (Exemple: Yvelines):  (marked as "Champ obligatoire")
  - Commune de naissance (Exemple: 35000 RENNES):  (marked as "Champ obligatoire")

Three green callouts with the word "compléter" (complete) point to the "Nom de naissance", "Prénom(s)", and "Date de naissance" fields.

The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 18:33 on 25/01/2019.



Renseigner vos informations personnelles

adresse postale,

adresse électronique (renseigner la même adresse mail que celle utilisée pour créer votre compte)

téléphone (cela permet de vous contacter en cas de problème)

The image shows a screenshot of a web browser displaying a form for personal information. The browser's address bar shows the URL: <https://psl.service-public.fr/mademarche/CIPHYTO/demarche?execution=e1s2>. The form is titled "Étage - escalier - appartement" and includes several input fields. A yellow speech bubble labeled "cliquer" points to the "SUIVANT" button. Green speech bubbles labeled "compléter" point to the following fields: "Immeuble - bâtiment - résidence", "Numéro et libellé de voie", "Boîte postale / lieu-dit", "Code postal / Ville", "Adresse électronique", "Confirmation adresse électronique", and "Téléphone". The form also includes a "SAUVEGARDER" button and a "PRÉCÉDENT" button. The browser's taskbar at the bottom shows the time as 18:33 on 25/01/2019.

Étage - escalier - appartement

Immeuble - bâtiment - résidence

Numéro et libellé de voie  
*Champ obligatoire.*

Boîte postale / lieu-dit  
*Champ obligatoire.*

Code postal / Ville (Exemple: 35000 RENNES)  
*Champ obligatoire.*

Pays : FRANCE

Informations de contact

Adresse électronique (exemple : nom@example.com)  
*Veuillez renseigner votre adresse électronique.*

Confirmation adresse électronique :  
*Veuillez confirmer votre adresse électronique.*

Téléphone (exemple : 0612345678 ou 0112345678)

< PRÉCÉDENT

SAUVEGARDER

SUIVANT >

cliquer

compléter

compléter

compléter

compléter

compléter

compléter

## Certificat individuel produits phytopharmaceutiques



Les champs marqués d'un \* sont obligatoires

### Choix du certificat

#### Certificat individuel demandé

\* Certificat individuel demandé

Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques-Décideur entreprise non soumise agrément

Sélectionner « **Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques – Décideur entreprise non soumise agrément** »

#### Activité / Catégorie

\* Activité professionnelle

Utilisation

Sélectionner « **Utilisation** »

\* Secteur d'activité

Exploitation agricole

Sélectionner « **Exploitation agricole** »

\* Catégorie

Décideur

Sélectionner « **Décideur** »

\* Activité professionnelle

Utilisation

\* Secteur d'activité

Exploitation agricole

\* Catégorie

Décideur

Diplôme ou titre

\* Année d'obtention (AAAA) ?

2017

Saisir l'année d'obtention du diplôme

\* Nom du diplôme ou du titre

B.T.S.A. diplôme de niveau III option

Saisir le nom du diplôme

\* Option ou spécialité du diplôme

Productions animales

Saisir la spécialité du diplôme

\* Délivré par

DRAAF de Nouvelle-Aquitaine

Saisir le nom de l'organisme qui a délivré le diplôme

< PRÉCÉDENT

REPRENDRE PLUS TARD

SUIVANT >

cliquer

Transmettez, selon votre situation

le bordereau de score pour les formations avec qcm (primo) ou les tests seuls (primo et renouvellement)  
ou

l'attestation de formation pour les formations sans qcm (renouvellement ou second certificat)  
ou

le diplôme ou titre obtenu au cours des 5 dernières années et éligible au certiphyto (primo ou second)

Au format pdf lors de la saisie de la demande, à privilégier pour faciliter le traitement de la demande  
ou au format papier par courrier à la DRAAF de votre lieu d'habitation

Télécharger votre justificatif pour faciliter le traitement de la demande

cliquer

Vérifier avec attention les informations saisies

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://psl.service-public.fr/mademarche/CIPHYTO/demarche?execution=e1s7>. The browser's address bar and tabs are visible at the top. The page content includes the Service-Public.fr logo and navigation menu. The main heading is "Certificat individuel produits phytopharmaceutiques". A progress bar shows six steps: 1. Ma situation, 2. Mes informations personnelles, 3. Choix du certificat, 4. Préparation du certificat, 5. Pièce justificative, and 6. Récapitulatif (highlighted in blue). Below the progress bar, a message states: "Les champs marqués d'un \* sont obligatoires". The section "Récapitulatif et envoi" contains an information icon and the text: "Votre démarche est bientôt terminée. Veuillez vérifier l'exactitude des informations que vous nous avez communiquées. Vous pouvez les modifier le cas échéant en cliquant sur le bouton « Modifier »." Below this, there are sections for "Ma situation" and "Mes informations personnelles", each with a "Modifier" button. The "Ma situation" section shows the selected option: "Demande de premier certificat individuel professionnel" and the title: "Au titre d'une formation ou d'un test". The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 18:41 on 25/01/2019.

Certifier l'exactitude des informations saisies

Valider votre demande en cliquant sur le bouton « transmettre ma demande »

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://psl.service-public.fr/mademarche/CIPHYTO/demarche?execution=e1s7>. The page content includes:

- A section titled "Pièce justificative" with a "Modifier" button and the text "Aucune pièce jointe".
- A section titled "Mon formulaire complété" with the text "Transmission de votre demande de certificat par la démarche en ligne."
- A red warning message: "Votre demande de certificat va être transmise à la direction (régionale) de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt à l'adresse suivante".
- The address: "Aquitaine - Limousin - Poitou - Charentes, 51, RUE KIESER, CS 31387, 33077 BORDEAUX CEDEX".
- A warning: "Vous n'avez pas joint en ligne la copie de votre pièce justificative, n'oubliez pas de l'envoyer par courrier postal à l'adresse de la D(R)AAF de votre région mentionnée ci-dessus. En l'absence de transmission de votre pièce justificative, la demande de certificat ne pourra pas être traitée."
- A checkbox with the text: "Je certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies. Toute fausse déclaration est passible de sanctions pénales." A red callout bubble labeled "cocher" points to this checkbox.
- A blue button labeled "TRANSMETTRE MA DEMANDE >". A yellow callout bubble labeled "cliquer" points to this button.

The footer contains navigation links for ASSISTANCE ET CONTACT, À PROPOS, QUALITÉ DE SERVICE, PARTENARIATS, and ABONNEMENT, along with the date 18:42 25/01/2019.

Lorsque le Certiphyto aura été délivré par la DRAAF (délai de 2 mois maximum pour la délivrance, mais souvent délivré au bout de 15 jours environ) :

- Se connecter sur le site « [Service-public.fr](http://Service-public.fr) »,
- cliquer sur « [Se connecter](#) » (en-haut à droite de l'écran),
- Saisir son **identifiant** (adresse mail),
- Saisir son **mot de passe**,
- cocher la case « [Je ne suis pas un robot](#) » (il pourra être demandé de cliquer sur des images)
- Cliquer sur **SE CONNECTER**
- Arrivé sur l'espace personnel, cliquer sur l'onglet « **MES DOCUMENTS** » et télécharger « **Certiphyto** »

The screenshot shows the Service-Public.fr website interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'PARTICULIERS', 'PROFESSIONNELS', 'ASSOCIATIONS', and 'ANNUAIRE DE L'ADMINISTRATION'. Below this is the Service-Public.fr logo and the text 'Le site officiel de l'administration française'. A navigation menu contains 'Mon tableau de bord', 'Mes informations personnelles', 'Mes documents', 'Mes alertes', and 'Paramétrage, connexion et sécurité'. The 'Mes documents' tab is highlighted. Below the navigation menu, the text 'Mon espace personnel : Mes documents' is displayed. The main content area is titled 'Documents (2)'. A document entry is shown with the title 'A-9- [redacted] CERTIFICAT.pdf' and a status 'En cours de validité'. The document is from 'service-public.fr' and is 'Diplômes universitaires et professionnels - 783,6 ko'. To the right of the document title is a blue button '+ AJOUTER UN DOCUMENT'. Below the document title, there are two icons: a download icon and a dropdown arrow icon. A yellow callout box points to the download icon with the text 'Cliquer ici pour télécharger votre Certiphyto'. Another yellow callout box points to the 'Mes documents' menu item with the text 'Cliquer sur l'Onglet « MES DOCUMENTS »'.